

## VAUHTIA VIESTINTÄÄN PALVELUMUOTOILUSTA – VAU -HANKKEEN TIETOSUOJASELOSTE

Tietosuojalaki 2018/1050, EU:n yleinen tietosuoja-asetus 2016/679.

Tietosuojaseloste sisältää ne tiedot, jotka tulee kertoa rekisteröidyille käsiteltäessä henkilötietoja. Tietosuojaselosteen avulla voidaan huolehtia rekisterinpitäjän osoitusvelvollisuudesta. Osoitusvelvollisuus on keskeinen periaate tietosuoja-asetuksessa ja tarkoittaa, että rekisterinpitäjän on pystyttävä osoittamaan noudattavansa tietosuojalainsäädäntöä.

Tämä dokumentti tarkoittaa tutkimus- tai hankekohtaisesti henkilötietojen käsittelyn informointia. Taustalla toimii Tutkimustieto-tietoryhmän tietosuojailmoitus, joka löytyy osoitteesta [xamk.fi/tietosuojailmoitus](http://xamk.fi/tietosuojailmoitus).

### 1. Rekisterinpitäjä

Kaakkois-Suomen ammattikorkeakoulu

PL 68 (Patteristonkatu 3)  
50101 Mikkeli  
Puhelinvaihte 0406550555  
**Y-Tunnus: 2472908-2**

### 2. Rekisteristä vastaava henkilö ja yhteystiedot

Projektipäällikkö: Laura Rautio  
Osoite: Patteristonkatu 2  
Postitoimipaikka: 50100 Mikkeli  
Puhelinnumero: 050 531 5713  
[laura.rautio@xamk.fi](mailto:laura.rautio@xamk.fi)

### 3. Rekisterin nimi

Vauhtia viestintään palvelumuotoilusta – VAU -hankkeen yhteystietorekisteri

### 4. Henkilötietojen käsittelyn tarkoitus ja käsittelyn oikeusperuste

Yhteystietorekisterin tietoja käytetään hankkeen viestintään, kuten sähköisten tiedotteiden, uutiskirjeiden sekä kutsujen lähettämiseen.

Käsittelyn oikeusperusteena ovat

1. Rekisteröidyn suostumus

2. Yleinen etu (tieteellinen tutkimus sekä ammattikorkeakoulujen tutkimus-, kehittämis- ja innovaatiotoiminta).

## 5. Rekisterin tietosisältö

Rekisteri voi sisältää seuraavat tiedot: henkilön nimi, organisaatio, sähköpostiosoite, puhelinnumero, laskutustiedot ja paikkakunta.

## 6. Säännönmukaiset tietolähteet

Asiakastiedot saadaan säännönmukaisesti:

- asiakkaalta itseltään asiakassuhteen syntyessä
- asiakkaalta itseltään ilmoittautumisen / verkkolomakkeen kautta
- asiakkaalta itseltään ennen koulutusta tai tapahtumaa
- asiakkaan työnantajalta ilmoittautumisen yhteydessä

## 7. Säännönmukaiset tietojen luovutukset

Luovutamme tietoja ESR (Euroopan sosiaalirahasto) -hallinnolle / EURA:lle projektin seurantaan varten. ESR-hallinto / EURA ovat sitoutuneet noudattamaan tietosuojaa-asetuksen vaatimuksia. Sivuiltamme löytyy erillinen linkki ESR henkilö -järjestelmän rekisteriselosteeseen.

## 8. Tietojen siirto EU:n tai ETA-alueen ulkopuolelle

Tietoja ei siirretä EU:n eikä ETA:n ulkopuolelle.

## 9. Rekisterin suojauksen periaatteet

Sähköisiin järjestelmiin pääsy on suojattu käyttäjätunnuksin ja salasanojin. Paperiset lomakkeet säilytetään kulunvalvotussa tilassa suljetussa kaapissa.

## 10. Rekisteröidyn oikeudet

Oikeus saada informaatiota henkilötietojen käsittelystä

- oikeus tarkastaa tietokantaan tallennetut henkilötietonsa. Tietopyyntö osoitetaan rekisteristä vastaavalle henkilölle.
- pyytää tietojesi oikaisemista
- vaatia tietojesi poistamista (ei koske lakisääteisiä tehtäviä)
- vaatia henkilötietojesi käsittelyn rajoittamista
- vastustaa henkilötietojesi käsittelyä
- pyytää itse toimittamiesi henkilötietojen siirtämistä rekisterinpitäjältä toiselle
- peruuttaa antamasi suostumus, mikäli henkilötietojen käsittely perustuu suostumukseen
- olla joutumatta automaattisen päätöksenteon kohteeksi



Kaakkois-Suomen  
ammattikorkeakoulu

## **11. Henkilötietojen käsittelijät**

Rekisteriä käsittelevät Kaakkois-Suomen ammattikorkeakoulun Vauhtia viestintään palvelumuotoilusta – VAU -hankkeen työntekijät.